## कार्यक्रम प्रतिवेदन प्रारूप PROGRAMME REPORT PROFORMA

PROGRAMME REPORT PROFURMA	
1. कार्यक्रम का शीर्षक Title of the Programme	AThree days Training – cum Workshop Programme on Testing & Evaluation and Item Writing in Urdu
2. दिनांक/Date	6 <sup>th</sup> to 8 <sup>th</sup> November 2025
3. स्थान/Place	District Institute of Education and Training(DIET) Civil Lines, Prayagraj (U P)
4. प्रणाली/Mode	(off line)
5. प्रतिभागियों की संख्या	54
Number of the participants a. विद्यालय / महाविद्यालय /	
विश्वविद्यालयों के अध्यापक	
School / College / Univ. Teachers	54
b. शोधार्थी/ Research Scholars	
c. परास्नातक छात्र/Postgraduate	
কুল /Total	
6. बाह्य विशेषज्ञों के नाम तथा पद Name and Designation of external subject experts	<ol> <li>Dr. Sheelu Kachhap, Asst. Prof . Allahabad University(UP)</li> <li>Dr.Zafrullah Ansari , Associate Prof. Allahabad</li> </ol>
of external subject experts	University ( UP) 3. Dr. Kavita Singh, Asst. Prof. Allahabad University(UP) 4. Dr. Ruchi Dubey, Asst. Prof. Allahabad University(UP) 5. Dr. Abdul Mohyee, Asst. Prof. District Institute of Education and Training (DIET) Civil Lines Prayagraj (UP)
7. आंतरिक विशेषज्ञों के नाम तथा पद और कार्यालय कर्मचारी Name and Designation of the Internal Resource Persons and Office Staff	<ol> <li>Dr. Ghulam Mohiuddin Ansari JRP, NTS-I</li> <li>Dr. Taiyab Ali Khan JRP, NTS-I</li> </ol>
8. कार्यक्रम के दौरान किये गये विषयों पर चर्चा Topics covered during the discussion	Urdu Literature Aspects wrt (GFR), Taxonomy of Educational Objectives, Basic Concepts of Testing & Evaluation, Communication and Language Skills, Urdu Language Aspects wrt GFR, Effective use of Communication and Language Technologies for teachers, Preparation of Answer cum Scoring Key, Item Types and IFC, format NTS-I.
9. क्या कार्यक्रम से एनईपी-2020 के उद्देश्यों को	
पूरा करने में सहायता मिली? विवरण दें। Did the progrmme assist in fulfilling the objectives of NEP-2020? Provide Details.  10. प्रश्न-पद निर्माण की संख्या No. of Question Item prepared	432
11. क्या प्रतिभागियों को प्रशिक्षण सामग्री प्रदान की गई? विवरण दें। Was the training material provided to the participants? Provide Details.	PPTs of all the lectures and IFC Format in print and pouches along with writing pads, pens etc. were provided to the participants.
12. अनुदेश का माध्यम Medium of Instruction	Urdu and English
13. क्या कार्यक्रम की ब्रीफिंग मीडिया में प्रसारित की गई थी? विवरण दें। Was the briefing of the programme circulated in media? Provide details.	========

- 14. कार्यक्रम का सारांश
- 15. Summary of the programe (Regional Language and English).

All the lectures delivered by the resource persons were exemplary and the concept of the testing & evaluation were well received by the participants. It was observed that the duration of time for lectures was less when compare to the quantum of input to be given. However the RP's and the participants worked hard and made the programme successful under the overall guidance by Dr. Pankaj Dwivedi (OIC, NTS-I).

ڈسٹر کٹ انسٹی ٹیوٹ آف ایجو کیشن اینڈٹریننگ (ڈی آئی ٹی ٹی ہو ہو کے تقریبا ۱۵ سازی یاگراج ہو پر دیش میں این ٹی ایس - آئی کا آزمائش اور تعنیل قدر اور سوال سازی کا بیر و گرام اپنی نوعیت کا منفر دیرو گرام تھا، ضلع پر یاگر راج کے ڈیپوٹ کئے ہوئے تقریبا ۱۵ سات ہو اس میں شرکت کی ۔ جناب راجندر پرتا پ پر نیپل، ڈسٹر کٹ انسٹی ٹیوٹ آف ایجو کیشن ائیڈ ٹریننگ (ڈی آئی ٹی ٹی ہو اس کا سات ہو کہ ساتھ ہی ساتھ ہی ساتھ ہی ساتھ تمام اسات ہو کرام کی حوصلہ افز انگر نمائی اور خصوصی توجہ دی ۔ تمام ریسور س پرسن نے اپنے کیچرز بخوبی پیش کئے جس سے شرکاء نے کافی استفادہ حاصل کیا، ان کے علاوہ این ٹی ایس سائٹ کی گی ہو ان کا تہہ دل سے شکر میادا کیا بلکہ دوبارہ اس فتیم کا پرو گرام مالی کو گرام کا حتی متیجہ بیے لکا کہ شرکاء نے نہ صرف سی آئی آئی ایل کے عہدید اروں کا تہہ دل سے شکر میادا کیا بلکہ دوبارہ اس فتیم کا پرو گرام مالی کی رہنمائی میں اعلی کا میابی سے ہمکنار ہوا۔

16. टिप्पणियाँ/Remarks

Overall the programme was highly successful.

-Sd/-

संयोजक का नाम एवं हस्ताक्षर Name & Signature of the Coordinator